

หนังสือมอบอำนาจ / POWER OF ATTORNEY

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า นาย/นาง/น.ส.....

☐ บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... ☐ หนังสือเดินทางเลขที่.....
☐ บัตรอื่นๆ (โปรดระบุ)เลขที่.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ต.รอก/ซอย.....อาคาร/หมู่บ้าน.....
ถนน.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ขอมอบอำนาจให้ นาย/นาง/น.ส.....

☐ บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... ☐ หนังสือเดินทางเลขที่.....
☐ บัตรอื่นๆ (โปรดระบุ)เลขที่.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ต.รอก/ซอย.....อาคาร/หมู่บ้าน.....
ถนน.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

เป็นบุคคลผู้มีอำนาจในการยื่นขอรับรองนิติกรณ์เอกสารต่อกงสุลชาติและนิติกรณ์ กรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศ
และยื่นเอกสารประกอบอื่นๆ ตลอดจนรับเอกสารและแก้ไขเอกสารรวมทั้งดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องแทนข้าพเจ้าจนเสร็จ
การ การกระทำของผู้รับมอบอำนาจดังกล่าว ให้ถือเสมือนว่าตัวข้าพเจ้าผู้มอบอำนาจได้กระทำการเองทุกประการ เพื่อ
เป็นหลักฐานในการนี้ ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานแล้ว A person who has the authority to apply for legalization of
legal documents to the Nationality and Legal Affairs Division, Department of Consular Affairs, Ministry of Foreign Affairs and submit other supporting documents.
as well as accepting documents and amending documents as well as taking any other relevant actions on my behalf until the completion of actions of such attorneys
to be treated as if I, the person who authorized myself, had done everything myself as evidence for this I have signed my name in the presence of witnesses.

ลงชื่อ X.....ผู้มอบอำนาจ
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ข้อแนะนำ (1) หนังสือมอบอำนาจแต่ละฉบับ ให้ใช้ได้เพียงคราวเดียวที่เกี่ยวกับการขอรับรองนิติกรณ์เอกสารในครั้งนั้นๆ ไม่มีผลต่อเนื่องในกรณีอื่นคำขอใหม่
(2) กรณีที่ตรวจพบว่า เอกสารที่นำมาใช้ยื่นรับรองนิติกรณ์เอกสารและเอกสารประกอบ เป็นเอกสารปลอมจะมีความผิดตามกฎหมายอาญา มีโทษจำคุกปรับ และเป็นการผิด
อาญาแผ่นดินดินยอมความไม่ได้